

ASES

Autism:
Spectrum of
Employment
Skills

Curso de formação VET para Formadores e Gestores de PMEs

A. Descrição da formação

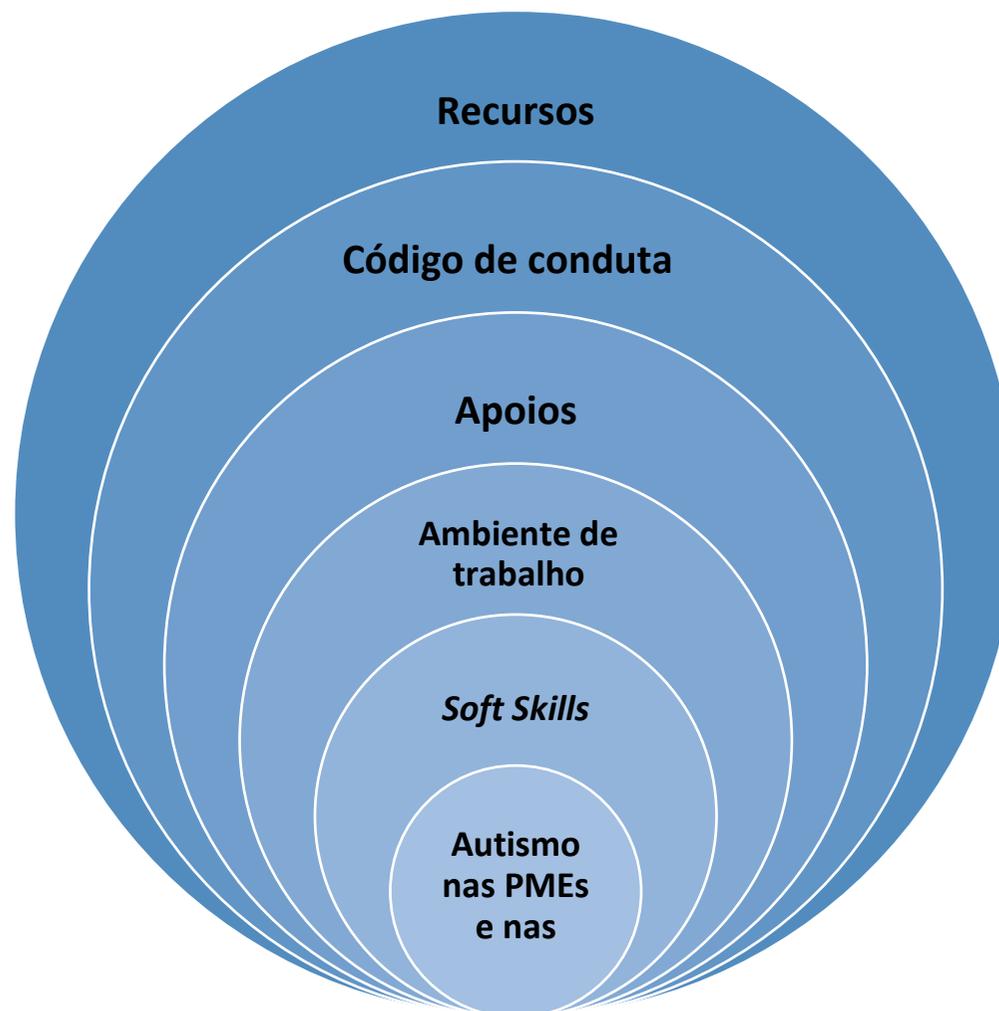
O curso de formação VET ASES para Gestores de PMEs tem como objetivo o treino dos formadores e gestores das PMEs com especial atenção aos seguintes aspetos:

- Como entrevistar candidatos com autismo;
- Como preparar um ambiente de trabalho apropriado para o trabalhador autista e
- Como apoiar o desenvolvimento profissional do trabalhador autista.

O curso de formação VET ASES fornece materiais que apoiam:

1. Um ambiente de aprendizagem híbrido que permite a realização de cursos flexíveis;
2. Realização de cursos por meios digitais;
3. Realização de cursos presenciais.

2a. Curso de formação VET ASES: Revisão das Áreas de Conhecimento



2b. Áreas de conhecimento na gestão de PMEs

Área de conhecimento 1: Autismo nas PMEs e Políticas Sociais

Os gestores das PMEs necessitam de ter conhecimentos sobre:

- Definição do Espetro do Autismo
- Características Gerais observadas ao longo do Espetro do Autismo
- A importância de empregar Pessoas Autistas na Organização
- Verdades e Mitos sobre autismo
- A definição das Políticas Sociais
- O impacto e valor das Políticas Sociais no contexto da organização
- O impacto e valor das Políticas Sociais no contexto da Sociedade em geral
- O conceito de Emprego Inclusivo

Área de conhecimento 2: Gestão das PME e *Soft Skills*

De modo a ser possível apoiar o trabalhador Autista ao longo de todo o Ciclo de Emprego (Entrevista – Emprego – Desenvolvimento - Manutenção) os gestores das PMEs necessitam adquirir e/ou desenvolver um conjunto de competências tais como:

- Competências de comunicação
- Escuta ativa
- Empatia
- Resolução de Problemas
- Gestão do Tempo

- Definir e Descrever Tarefas
- Estabelecer Objetivos Claros
- Capacidade de adaptação
- Trabalho de Equipa
- Criatividade
- Liderança
- Formação
- Capacidades de Entrevista e de utilização de Instrumentos

Área de conhecimento 3: Gestão do Ambiente de Trabalho

De modo a apoiar o desenvolvimento e progressão do trabalhador Autista, os gestores das PME's necessitam de adquirir conhecimentos, competências e ferramentas que lhes permitam avaliar apropriadamente e fazer as adaptações necessárias no Ambiente de Trabalho. Em especial, os gestores das PME's devem:

- Adquirir conhecimentos sobre o que é um Ambiente de Trabalho *Autism-friendly* (“Amigo do Autista”)
- Adquirir conhecimentos e competências para a avaliação e adaptação de um Ambiente de Trabalho Amigo do Autista
- Aumentar as Competências de Gestão da Equipa de Trabalho
- Avaliar, Adaptar e Planear Atividades de Equipa *Autism-friendly*
- Conceber e Estabelecer Mecanismos de Suporte, que visam apoio duradouro ao trabalhador Autista
- Aprender a transferir conhecimentos para os Colegas e Trabalhadores com o fim de garantir a inclusão permanente do trabalhador Autista
- Aprender a utilizar Ferramentas relacionadas

Área de conhecimento 4: Provisão de apoio ao Trabalhador Autista

De modo a apoiar a Evolução na Carreira, o Bem-estar e a Manutenção do Emprego dos trabalhadores Autistas, os gestores das PMEs devem adquirir as competências necessárias que lhes permitirão:

- Desempenhar uma Gestão Eficiente dos Recursos (Formação, Tempo, Equipa)
- Utilizar ferramentas relacionadas que visam estabelecer mecanismos consistentes de Apoio/Supervisão/Mecanismos de Formação
- Utilizar ferramentas relacionadas que visam avaliar o progresso da carreira e o bem-estar do Trabalhador Autista e ajudá-los a estabelecerem e atingirem os Objetivos da Carreira
- Supervisão Geral /Diretrizes de Formação e Boas Práticas

Área de Conhecimento 5: Código de Conduta (Colegas/Gestão/Trabalhador Autista)

Um Código de Conduta é um documento que resume as expectativas, obrigações e padrões de comportamento de todos os trabalhadores e gestores de uma Empresa. O Código de Conduta é vital para assegurar que todos os trabalhadores e gestores operam de um modo seguro, inclusivo, e num Ambiente de Trabalho produtivo. O Código de Conduta deve:

- Promover e estabelecer uma “Tolerância Zero ao Abuso, Assédio e Discriminação” na Organização;
- Estabelecer as obrigações, expectativas e padrões de comportamento de todos os membros da Empresa;
- Conter Elaboraões e Exemplos da Prática.

Os Gestores das PMEs devem ser formados nos seguintes aspetos:

- Definição de um Código de Conduta e do modo como ele se integra na Política de Responsabilidade Social
- Aspetos práticos do Código de Conduta; Elaboração e Implementação do mesmo

- Impacto e Valor do Código de Conduta na Organização

Área de Conhecimento 6: Utilização de Recursos e Ferramentas de apoio ao trabalhador Autista ao longo do Ciclo de Emprego(Diretrizes Práticas)

- Ferramentas de Avaliação do Ambiente de Trabalho
- Ferramentas para Entrevistas (Competências Gerais, Competências Específicas, Notas, Descrição do Trabalho e Ajuda nas Responsabilidades)
- Ferramentas de Recursos Humanos: Monitorização de Desempenho dos Trabalhadores e Ferramentas de Avaliação
- Ferramentas de Autoavaliação dos Trabalhadores (Ambiente de Trabalho, Satisfação, Progresso)
- Diretrizes do *Serious Game* ASES

D.a. PR2 Materiais de Formação: Detalhes

Dependendo das circunstâncias, os Materiais de Formação do projeto ASES podem ser entregues em formato físico, digital ou híbrido. O Curso de Formação é composto por 6 Módulos de Formação que cobrem as 6 áreas de Conhecimento Identificadas:

- **Módulo 1: Autismo nas PMEs e nas Políticas Sociais**
- **Módulo 2: *Soft Skills* na Gestão de PMEs**
- **Módulo 3: Gestão do Ambiente de Trabalho**
- **Módulo 4: Apoiar o Trabalhador com Autismo**
- **Módulo 5: Código de Conduta (Colegas/Gestão/Trabalhador Autista)**
- **Módulo 6: Recursos para Apoiar os Trabalhadores com Autismo ao longo do Ciclo de Emprego (Diretrizes Práticas)**

Cada módulo de Formação ASES inclui uma apresentação em “PowerPoint” e um Guia do Formador. Especificamente:

- **Apresentação dos Módulos ASES em PowerPoint** que contém imagens e texto para introduzir os formandos aos pontos-chave dos vários Módulos que lhes foram apresentados nas sessões de formação
- **O Guia do Formador dos Módulos ASES** contém uma “narrativa” da Apresentação de cada Módulo. Além disso, os Guias dos Formadores incluem exemplos de exercícios e de atividades de grupo, perguntas que devem ser efetuadas durante a formação e outras sugestões.
- **Ferramentas ASES de Avaliação da Formação:**
 - i. **Ferramenta de Avaliação do Formando:** O curso VET ASES inclui uma ferramenta própria de autoavaliação que permite aos formandos autoavaliar as suas necessidades de aprendizagem de modo a serem capazes de determinar os Módulos que têm de estudar prioritariamente e para melhor compreenderem os tópicos que cada módulo cobre. A Ferramenta de Avaliação pode ser encontrada nos Anexos.
 - ii. **Ferramentas de Avaliação da Formação:** Esta Ferramenta permite que os formandos avaliem a sua experiência e participação nas sessões de formação ASES. A Ferramenta de Avaliação pode ser encontrada nos anexos.

Quadros: Descrição dos Módulos ASES PR2

Módulo 1: Autismo nas PME e nas Políticas Sociais

Objetivos do Módulo 1		O Módulo 1 visa introduzir aos formandos o conceito de Políticas Sociais e o seu impacto nas PMEs, dando informações gerais sobre o autismo e como o trabalhador autista pode ser incluído nas PMEs		Duração da Aprendizagem Guiada: 3 horas
Resultados da Aprendizagem		Critérios de Avaliação		Conteúdo
1	Compreender o conceito de Políticas de Responsabilidade Social e o seu impacto e valor nas PMEs	1.1	Compreender a definição de Responsabilidade Social Empresarial	<ul style="list-style-type: none"> - Descrição das Políticas de Responsabilidade Social: valor, impacto, necessidades, metodologia - Revisão das Políticas de Responsabilidade Social na Europa - Exemplos de Responsabilidade Social (modelo) - Descrição de Emprego Inclusivo: valor, impacto, necessidades, metodologia - Descrição de Espectro do Autismo - Descrição do Ciclo de Emprego - Importância e desafios de empregar pessoas com autismo
		1.2	Identificar o impacto e valor das Políticas de Responsabilidade Social nas PME e na Sociedade	
		1.3	Compreender a estrutura da Política de Responsabilidade Social	
2	Compreender o conceito de Emprego Inclusivo	2.1	Compreender a definição de Emprego Inclusivo	
3	Compreender a definição de Espectro do Autismo	3.1	Compreender a definição de Espectro do Autismo	
		3.2	Compreender as características ao longo do Espectro do Autismo	
		3.3	Compreender os valores e desafios do Trabalhador Autista nas PME	

Módulo 2: *Soft Skills* na Gestão das PMEs

Objetivos do Módulo 2		O Módulo 2 visa o desenvolvimento de <i>Soft Skills</i> necessárias de modo a empregar, desenvolver e manter o trabalhador autista		Duração da Aprendizagem Guiada: 3 horas
Resultados da Aprendizagem		Critérios de Avaliação		Conteúdo
1	Introdução a um Ciclo de Emprego Inclusivo	1.1	Compreender os Princípios de Gerir Pessoas com Incapacidades (incluindo Autismo)	<ul style="list-style-type: none"> - Demonstração dos Princípios de Gestão de Trabalhadores com Incapacidades - Descrição dos Benefícios/Oportunidades de Empregar Pessoas com Incapacidades - Descrição dos Desafios de Empregar Pessoas com Incapacidades - Descrição dos Benefícios/Oportunidades/Desafios de Empregar Adultos com Autismo - Apresentação de exercícios para o Desenvolvimento de <i>Soft Skills</i>
2	Desenvolvimento de <i>Soft Skills</i>	2.1	Demonstração do desenvolvimento de Competências de Comunicação	
		2.2	Demonstração do desenvolvimento de Competências de Inteligência Emocional	
		2.3	Demonstração do desenvolvimento de Competências de Inteligência Emocional de Gestão de Recursos	
		2.4	Demonstração do desenvolvimento de Competências de Gestão de Equipa	
		2.5	Demonstração do desenvolvimento de Capacidades para Realizar Entrevistas	
		2.6	Demonstração do desenvolvimento de Competências de Formação	

Módulo 3: Gestão do Ambiente de Trabalho

Objetivos do Módulo 3		O Módulo 3 visa formar os Gestores das PME no apoio ao Desenvolvimento e Retenção do Trabalhador Autista, avaliando e adaptando o Ambiente de Trabalho		Duração da Aprendizagem Guiada: 3 horas
Resultados da Aprendizagem		Critérios de Avaliação		Conteúdo
1	Compreender a Definição de um Ambiente <i>Autism-friendly</i>	1.1	Compreender a Definição de um Ambiente de Trabalho <i>Autism-friendly</i> em todos os seus aspetos	<ul style="list-style-type: none"> - Descrição da definição do “Ambiente de Trabalho” em todos os seus aspetos - Descrição da Gestão do Ambiente de Trabalho - Descrição do Ambiente de Trabalho <i>Autism-friendly</i> - Avaliação e adaptação do Ambiente de Trabalho e técnicas de adaptação, práticas, boas práticas e diretrizes. - Diretrizes para a Implementação das Ferramentas - Descrição da definição de Gestão da Equipa - Descrição da definição da Consolidação de uma Equipa, do seu valor, impacto. - Descrição dos Mecanismos de Gestão das Equipas - Descrição da Importância da Consolidação de uma Equipa Inclusiva nas PME
		1.2	Demonstração da capacidade de avaliar e adaptar o Ambiente das PME a um Ambiente de Trabalho <i>Autism-friendly</i>	
		1.3	Implementação de Ferramentas para avaliação do Ambiente de Trabalho	
2	Desenvolvimento de Competências de Gestão de Equipa	2.1	Demonstrar capacidade para projetar, avaliar e adaptar as atividades de Consolidação da Equipa	
		2.2	Demonstrar conhecimentos dos mecanismos de Gestão da Equipa e como os projetar, estabelecer e manter	
		2.3	Demonstrar capacidade para transferir conhecimentos para os pares e colegas	

Módulo 4: Apoiar o Trabalhador com Autismo

Objetivos do Módulo 4		O Módulo 4 visa formar os Gestores das PMEs para apoiar o Desenvolvimento da Carreira, o Bem—Estar e a Retenção do Trabalhador Autista		Duração da Aprendizagem Guiada: 3 horas	
Resultados da Aprendizagem		Critérios de Avaliação		Conteúdo	
1	Competência na Gestão de Recursos	1.1	Descrever a Definição da Gestão de Recursos, o seu valor e impacto	<ul style="list-style-type: none"> - Apresentação da definição de “Gestão de Recursos” em todos os seus aspetos - Apresentação dos Tipos de Recursos - Apresentação da Gestão de Recursos para o Desenvolvimento dos Trabalhadores com incapacidades, em especial Autismo - Apresentação de Ferramentas relacionadas - Descrição do conceito de Formação/Supervisão do Trabalhador Autista/com Incapacidades - Estabelecimento de Objetivos (Boas Práticas) - Monitorização o Progresso da Carreira - Fornecer <i>Feedback</i> (Conselhos, Boas Práticas) 	
		1.2	Descrever a Gestão do Tempo e do Treino dos Recursos, o seu valor e impacto		
		1.3	Demonstrar capacidade de alocar recursos ao Desenvolvimento do Trabalhador Autista		
		1.4	Demonstrar capacidade de utilização de Ferramentas no contexto da Formação e agendamento de sessões de supervisão/apoio		
		1.5	Demonstrar capacidade de apoiar o trabalhador autista no estabelecimento de objetivos		
		1.6	Demonstrar a capacidade de utilizar Ferramentas com o propósito de monitorizar a carreira/progressos		
		1.7	Demonstrar capacidade de fornecer <i>feedback</i> construtivo		

Módulo 5: Código de Conduta

Objetivos Módulo 5		O Módulo 5 Trata da formação dos Gestores das PMEs assegurando um Ambiente de Trabalho seguro, inclusivo e produtivo		Duração da Aprendizagem Guiada: 3 horas
Resultados da Aprendizagem		Critérios de Avaliação		Conteúdo
1	Compreender a importância do Código de Conduta numa Organização	1.1	Definir em que consiste o Código de Conduta num contexto de Política de Responsabilidade Social	<ul style="list-style-type: none"> - Apresentação do conceito de Cultura Organizacional numa organização - Apresentação do conceito de Código de Conduta e os seus elementos - Apresentação e Elaboração do conteúdo do Código de Conduta - Apresentação do Modelo de Código de Conduta - Apresentação de aplicações práticas do Código de Conduta - Elaboração da importância de estabelecer padrões de comportamento dentro da organização
		1.2	Explicar a importância do Código de Conduta, o seu impacto e valor	
		1.3	Explicar a definição de Cultural Organizacional, com identificação dos seus aspetos chave	
		1.4	Demonstrar o conhecimento dos padrões de comportamento	
		1.5	Demonstrar capacidade para projetar, implementar e manter um Código de Conduta numa organização	

Módulo 6: Recursos para apoiar os Trabalhadores com Autismo ao longo do Ciclo de Emprego

Objetivos do Módulo 6		O Módulo 6 visa proporcionar aos gestores das PMEs um guia prático sobre como utilizar as Ferramentas de apoio aos Trabalhadores Autistas ao longo do ciclo de emprego.		Duração da Aprendizagem Guiada: 3 horas
Resultados da Aprendizagem		Critérios de Avaliação		Conteúdo
1	Aprender como utilizar a Ferramenta ASES de Avaliação do Ambiente de Trabalho	1.1	Demonstrar capacidade de utilizar a Ferramenta ASES de Avaliação do Ambiente de Trabalho	<ul style="list-style-type: none"> - Guia Prático de como utilizar a Ferramenta ASES de Avaliação do Ambiente de Trabalho - Guia Prático de como utilizar a Ferramenta ASES de Entrevistas - Guia Prático de como utilizar a Ferramenta ASES HR - Guia Prático de como utilizar a Ferramenta ASES de Autoavaliação dos Trabalhadores - Guia prático de como utilizar a Ferramenta ASES de utilização do <i>Serious Game</i> do ASES num Contexto Educativo
2	Aprender como utilizar a Ferramenta ASES de Entrevistas	2.1	Demonstrar capacidade de utilizar a Ferramenta ASES de Entrevistas	
3	Aprender como utilizar a Ferramenta ASES HR	3.1	Demonstrar capacidade de utilizar a Ferramenta ASES de Avaliação de Desempenho e de Satisfação no Trabalho	
4	Aprender como utilizar a Ferramenta ASES de Autoavaliação	4.1	Demonstrar capacidade de utilizar a Ferramenta ASES de Autoavaliação dos Trabalhadores	
5	Aprender como utilizar o <i>Serious Game</i> do ASES num contexto educacional	5.1	Demonstrar capacidade de utilizar o <i>Serious Game</i> do ASES num Contexto Educativo	

E. ASES VET Especificações do Curso de Formação

1. Objetivos do Curso

- Ensinar os Formadores VET e gestores das PMEs como realizar entrevistas a candidatos autistas, como preparar um ambiente de trabalho apropriado ao trabalhador com autismo, como adaptar apropriadamente o ambiente de trabalho e como contribuir para o seu desenvolvimento profissional. Mais especificamente:
 - i. Aplicar a Metodologia ASES de Recrutamento de modo a identificar os pontos fortes dos candidatos autistas e atribuindo-lhes postos de trabalho apropriados
 - ii. Avaliar, estabelecer e manter um ambiente de trabalho *Autism-friendly*
 - iii. Apoiar e desenvolver profissionalmente o trabalhador autista; fornecer *feedback*, gerir recursos, encorajar uma Cultura Organizacional Inclusiva e mais.
- Incluir componentes na formação que suportam métodos híbridos, presenciais e exclusivamente digitais.

2. Grupos-Alvo do Curso /Perfil dos Formandos

Os grupos-alvo do Curso de Formação VET ASES são:

- Formadores VET que estão envolvidos na formação das PMEs
- Gestores das PMEs responsáveis pela implementação de inovações e práticas nas PMEs

Mais especificamente, o Curso ASES VET é útil para os formandos que:

- Estão interessados em aprender mais sobre Autismo e encaram a possibilidade de empregarem na sua organização Pessoas Autistas.
- Estão comprometidos com a educação e desenvolvimento profissional da Gestão, em particular na Gestão das PMEs.
- Estão interessados em melhorar a Sustentabilidade Social do Setor Empresarial Europeu.

3. Duração do Curso e Estrutura

O Curso de Formação ASES VET deve ter a duração de 3 dias completos de trabalho, tendo uma duração total de 24 horas.

Os Conteúdos e Materiais do Curso ASES VET foram projetados de modo a permitirem uma formação Híbrida, Presencial ou Só Digital.

Sugestões para a organização da Formação ASES (em Formato Híbrido, Presencial ou Digital)		
Dia 1 da Formação	09:00 – 12:00	Módulo 1
	13:00 – 16:00	Módulo 2
	Fim de Sessão/Discussão	
Dia 2 da Formação	09:00 – 12:00	Módulo 3
	13:00 – 16:00	Módulo 4
	Fim de Sessão/Discussão	
Dia 3 da Formação	09:00 – 12:00	Módulo 5
	13:00 – 16:00	Módulo 6
	Feedback dos Formandos/Discussão	

F. Integração do Curso ASES na Plataforma LEAP

Os Formadores VET podem utilizar a Plataforma LEAP (www.e-leap.eu) na formação ASES de modo a:

- melhorar a experiência de aprendizagem dos seus formandos e
- acompanhar o progresso da aprendizagem e das tarefas atribuídas

LEAP é uma ferramenta pedagógica baseada num processo que utiliza e-Portfolios para melhorar o desempenho dos Formandos e dos Formadores VET. Características da Plataforma LEAP:

1. Interface e-Portfolio e Sistemas de Crachás/Prémios

2. Painéis com 3 níveis de acesso ao Sistema: Administradores/Moderadores, Formadores e Formandos

3. Interface de criação de um “e-Course” com espaço dedicado a carregar os materiais eletrónicos de formação

Os formadores VET podem aceder à Plataforma LEAP através de www.e-leap.eu e criar a sua conta. Podem utilizar o modelo de criação LEAP de um “e-Course” de modo a prepararem o seu “e-course” e os materiais de formação antes de os carregar na plataforma. O Modelo de Criação do Curso encontra-se nos anexos.

G. ANEXOS

Anexo 1.



Ferramenta de Autoavaliação para Formandos

Utilização da Ferramenta de Autoavaliação ASES

Passo 1: A Ferramenta de Autoavaliação ASES inclui 24 afirmações e uma grelha correspondente para as pontuar.

Passo 2: Dedicar alguns minutos de autorreflexão e pontuar, de 1 a 4, cada afirmação tendo em conta o conhecimento e compreensão que tem de cada tópico e utilizando a seguinte escala:

Pontuação 1 =	Nenhum conhecimento e compreensão
Pontuação 2 =	Algum conhecimento e compreensão
Pontuação 3 =	Bom conhecimento e compreensão
Pontuação 4 =	Excelente conhecimento e compreensão

***NOTA:** Deve colocar a pontuação **na célula a negrito de cada coluna**, como mostrado no exemplo abaixo:

Afirmação	A	B	C	D	E	F
4. Descrever a Definição de Recursos de Gestão, o seu valor e impacto				2		
5. Definir o que é o “Código de Conduta” no contexto de CSR					1	
6. Capacidade para utilizar a Ferramenta ASES de Avaliação do Ambiente de Trabalho						4

PASSO 3: Completar a pontuação das afirmações nas **células da grelha marcadas a negrito**.

Certificar-se que **todas as células a negrito** contêm um número com a pontuação.

Passo 4: Somar a pontuação de cada coluna e escrever **o total da coluna na última célula, marcada com “Pontuação Total”**. A pontuação máxima que pode ter nas células da Pontuação Total é de 16 e a mínima é de 4.

Passo 5: Transferir a Pontuação Total para a página de Avaliação dos Resultados de modo a identificar os módulos de formação ASES que são mais relevantes para as suas necessidades de formação.

Autoavaliação ASES

Pontuar de 1 a 4 cada uma das seguintes afirmações.

Afirmações	A	B	C	D	E	F
1. Compreensão da Definição de Políticas de Responsabilidade Social						
2. Compreensão dos Princípios de Gestão de Trabalhadores Autistas						
3. Compreensão da definição de Ambiente de Trabalho <i>Autism-friendly</i>						
4. Descrever a Definição de Recursos de Gestão, o seu valor e impacto						
5. Definir o que é um Código de Conduta no contexto de CSR						
6. Capacidade para utilizar a Ferramenta ASES de Avaliação do Ambiente de Trabalho						
7. Compreensão da estrutura de uma Política de Responsabilidade Social						
8. Implementação prática das Competências de Comunicação e Empatia						
9. Implementação das Ferramentas para avaliação do Ambiente de Trabalho das PMEs						
10. Utilização das Ferramentas no contexto de sessões de formação/apoio						
11. Compreensão da definição de Cultura Organizacional						
12. Capacidade para utilizar a Ferramenta ASES de entrevistas						
13. Compreensão da definição de Espetro do Autismo						
13. Competências de Gestão de Recursos e Equipa						
14. Conhecimento dos mecanismos de Gestão e Consolidação de Equipas						
15. Capacidade para utilizar as Ferramentas de monitorização da carreira/progresso						
16. Conhecimento dos padrões de comportamento						
17. Capacidade para utilizar as Ferramentas ASES de Avaliação de Desempenho e de Satisfação no Trabalho						
18. Compreensão do valor e desafios dos Trabalhadores Autistas nas PMEs						
19. Capacidade de avaliação e suporte da equipa						
20. Capacidade para transferir conhecimento para os pares e colegas						
21. Capacidade para fornecer um <i>feedback</i> construtivo						
22. Capacidade para projetar e implementar na Organização um Código de Conduta						

23. Capacidade para utilizar a Ferramenta ASES de Autoavaliação dos Trabalhadores						
Pontuação Total da Coluna						

Resultados da Avaliação

Coloque na tabela abaixo a pontuação que obteve em cada coluna. Esta pontuação irá determinar quais os módulos ASES a que deve dar prioridade.

Pontuação	Módulo	Conteúdo do Módulo
A =....	Módulo 1: Autismo nas PME's e Políticas Sociais	O Módulo 1 visa introduzir aos formandos o conceito de Políticas Sociais e o seu impacto nas PME's, dando informações gerais sobre o autismo e como o trabalhador autista pode ser incluído nas PME's.
B =....	Módulo 2: <i>Soft Skills</i> na Gestão das PME's	O Módulo 2 visa adquirir e desenvolver as <i>Soft Skills</i> que os Gestores das PME's necessitam de modo a empregar, desenvolver e manter o trabalhador autista.
C =....	Módulo 3: Gestão do Ambiente de Trabalho	O Módulo 3 visa formar os Gestores das PME's no apoio ao Desenvolvimento e Retenção do Trabalhador Autista, avaliando e adaptando o Ambiente de Trabalho.
D =....	Módulo 4: Apoiar o Trabalhador com Autismo	O Módulo 4 aborda o desenvolvimento das competências necessárias para apoiar o Desenvolvimento da Carreira, do Bem—Estar e da Retenção e Progressão do Trabalhador Autista.
E =....	Módulo 5: Código de Conduta	O Módulo 5 aborda os principais tópicos para um Ambiente de Trabalho seguro, inclusivo e produtivo para todos os trabalhadores.
F =....	Módulo 6: Recursos para Apoiar os Trabalhadores com Autismo ao longo do Ciclo de Emprego	O Módulo 6 visa proporcionar aos gestores das PME's um guia prático sobre como utilizar as Ferramentas de apoio ao Trabalhador Autista ao longo de todo o ciclo de emprego.

Tabela de Pontuação	
1– 5 pontos em qualquer coluna	É recomendável que complete o módulo correspondente para obter a compreensão básica dos tópicos abordados
6 – 11 pontos em qualquer coluna	Pode melhorar os conhecimentos e a compreensão nos módulos correspondentes
12 – 16 pontos em qualquer coluna	Os módulos são um meio prático de refrescar o conhecimento e a compreensão dos tópicos abordados

Anexo 2.

Modelo para criação de um Curso ASES na Plataforma LEAP

Módulo/Unidade Nº.:		Créditos: (opcional)	
Título:			
Tem como objetivos:			
Resultados da aprendizagem			
1			
2			
3			
4			

Anexo 3.

Curso de Formação ASES

Formulário de Avaliação

Local:

Data:

Avaliador:	
-------------------	--

1. O que mais gostou no conteúdo deste módulo?

2. O que pensa que pode ser melhorado no conteúdo deste módulo?

3. O que mais gostou nas apresentações do Módulo?

4. O que pensa que pode ser melhorado nas apresentações do módulo?

5. O que mais gostou do Conjunto de Ferramentas ASES?

6. O que pensa que pode ser melhorado no Conjunto de Ferramentas ASES?

7. O que mais gostou do Jogo ASES?

8. O que pensa poder ser melhorado no Jogo ASES?

9. Avalie, por favor, as afirmações que se seguem utilizando uma escala de “Discordo Completamente” a “Concordo Completamente”

	Discordo Completamente	Discordo parcialmente	Neutro	Concordo parcialmente	Concordo completamente
Os Módulos Orientadores ASES são um recurso eficaz de aprendizagem					
Os Módulos ASES contêm informação clara dos tópicos abordados					
O Conjunto de Ferramentas ASES é prático e pode ser utilizado facilmente pelos Gestores das PME e pelos Trabalhadores Autistas					
Os Materiais de Formação ASES são baseados na teoria e na prática aplicável					
O Jogo ASES é um modo divertido e cativante de aprender os tópicos ASES					
O Jogo ASES é baseado em cenários e práticas identificáveis					

10. Gostaria de fazer um comentário final sobre os Materiais de Formação, o Conjunto de Ferramentas e o Jogo ASES?

Obrigado!